

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 133

Korkinmäenpuiston käytävän yleissuunnitelma

TRE:1659/10.03.04/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Viinanen Marika

Valmistelijan yhteystiedot

Maisema-asiantuntija Kaisa Rantee, puh. 040 487 0900, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Jonna Koivumäki, puh. 040 124 1626, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

Päätösehdotus

Korkinmäenpuiston käytävän yleissuunnitelma, piirustus nro 18/22831/2
hyväksytään kustannusarvioineen.

Perustelut

Suunnitelmassa on uusi jalankulun ja pyöräilyn käytävä Korkinmäenpuistoon. Käytävä on noin 90 metriä pitkä ja se yhdistää Kyläkeinunkadun ja Vihiojan suuntaisen jalankulun ja pyöräilyn pääreitit. Käytävä parantaa yhteyksiä Korkinmäen ja Vihiojan varteen sijoittuvien viheralueiden välillä sekä Muotialan raitiotiepysäkin suuntaan.

Käytävä toteutetaan 3-3,5 metriä leveänä ja murskepintaisena. Käytävä valaistaan ja kunnossapidetään talvisin. Kunnossapitoluokka on B1. Käytävä sovitetaan nykyisiin maastonmuotoihin. Rakennustöissä syntyvät kaivumaat pyritään sijoittamaan käytävän läheisyyteen maisemaniitylle loivapiirteisiksi kummuiksi. Kummut maisemoidaan niittykylvöin.

Uuden käytävän reunat kunnossapidetään luokassa R4, reunaniitto. Muutoin Korkinmäenpuiston kunnossapitoluokat säilyvät ennallaan A3, maisemaniitty. Käytävien risteyksien näkemäalueilta poistetaan tarvittaessa yksittäisiä puita ja pensaita.

Viheryleissuunnitelmaluonnos oli nähtävänä ja kommentoitavana 24.3. – 7.4.2025 Tampereen kaupungin internetsivuilla ja maastossa. Lisäksi suunnitelma oli nähtävissä Tampereen palvelupisteellä erikseen pyydettyä. Suunnitelmaluonnoksesta annettiin yhteensä kolme palautetta, joissa kaikissa suunniteltu käytävä koettiin hyvänä ja tarpeellisena lisänä Korkinmäen ja Muotialan reittikokonaisuuteen. Erikseen mainittiin, että talvikunnossapidettävä ja valaistu käytävä helpottaa merkittävästi kulkua Muotialan raitiotiepysäkillä ja että se on siksikin tärkeä koululaisille, työssäkäyville ja ikääntyneille.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Yleissuunnitelmaa käytetään rakennussuunnitelman pohjana. Rakennussuunnitelmissa esitetään tarkentunut käytävalinjaus, maamassojen sijoitusalueet, maisemoitavat alueet sekä valaistus.

Käytävän rakentamisen kustannusarvio on noin 100 000 euroa.

Uusi puistokäytävä on tarkoitus rakentaa vuoden 2025 aikana.

Hallintosäännön 22 §:n mukaan yhdyskuntalautakunnan tehtävänä on järjestää kaupunkirakenteen kehittämistä kokonaisuutena, kaupunkisuunnittelua, rakentamista ja ylläpitoa koskevat palvelut sekä viranomaispalvelut.

Tiedoksi

Palautteen antajat, Marika Viinanen, Kaisa Rantee, Timo Koski, Tarja Nikupaavo-Oksanen, Janne Syrjä, Kirsi Mäntysaari-Ukkola, Titta Holmala-Kylmäkoski (Tampereen Infra Oy) ja Petri Kujala (Tampereen Infra Oy)

Liitteet

1 Liite Yla 29.4.2025 Korkinmaenpuiston käytävän yleissuunnitelma

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 2.5.2025 kaupungin internetsivuille www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 2.5.2025

Muutoksenhakuviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Tampere
02.05.2025

Jonna Koivumäki
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hallintovalitus

§133

Hallintovalitus

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Viranomaisella on lisäksi valitusoikeus, jos laissa niin säädetään tai jos valitusoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Yleistiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla. Jos ilmoitus julkaistaan kaupungin verkkosivujen lisäksi myös sanomalehdessä, katsotaan tiedoksiannon tapahtuneen kuitenkin seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta verkkosivuilla. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.